



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У
ПАРАЋИНУ
Су I-1 59/15
04.02.2015. године
П а р а ћ и н

Председник Прекршајног суда у Параћину, судија Недељко Бодирога, по разматрању Извештаја о раду суда за 2014-ту годину а посебно Извештаја за праћење старих предмета у 2014. години, па на основу члана 12 Судског пословника (Сл.гласник РС бр.110/09) дана 04.02.2015. године, доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
У 2015-ОЈ ГОДИНИ

I

Програм решавања старих предмета обухвата мере и активности које ће се предузети у Прекршајном суду у Параћину ради што хитнијег окончања рада на старим предметима, а у циљу повећања свеукупне ажурности рада и остваривању веће ефикасности у раду. Програм решавања посебно има за циљ да се смањи број предмета и да предмети у којима је рок за вођење прекршајног поступка две године буду у том року правоснажно окончани, а посебно да буду окончани предмети старији од 2 (две) године, у којима је рок за вођење прекршајног поступка 5 и 6 година, а све у циљу смањења броја застарелих предмета.

II

АНАЛИЗА

У Прекршајном суду у Параћину је у 2014-ој години на почетку извештајног периода укупан број нерешених предмета износио 2140 предмета, а то су предмети пренети и презаведени из предходних година. У току године број примљених предмета је 2244 предмета, тако да је укупно у раду у току у 2014-те године било 4384 предмета, дакле у просеку по 1096 предмета по судији (у суду имамо 4 судије од којих је један председник, који задужује 10% мање предмета од осталих судија).

III

У извештајном периоду 01.01.2014.г. до 31.12.2014.г. решено је укупно 2488 предмета у којима је рок за вођење прекршајног поступка 2 године. У наведеном извештајном периоду су радиле четири судије по материји старих предмета у којима је рок за вођење прекршајног поступка 5 и 6 година то су предмети из материје финансија и царина. На почетку извештајног периода је пренето таквих 17 нерешених старих предмета, у извештајном периоду примљено је 21 стари предмет, тако да је укупно у раду старих предмета било 38 предмета, па је посматрано у процентима то износило 0,9% старих предмета у односу на укупно у раду. Укупно је решено 26 старих предмета, тј. 1,08% од укупно решених, а просечно решених по судији било је 599, при чему је прилив савладан са 107.15%.

IV

У предметима у којима је рок за вођење прекршајног поступка законом прописано 2 године, дакле предмети који су остали нерешени из 2013-те године на почетку 2015-те године су одмах урађени, јер у тим предметима је наступила апсолутна застарелост за вођење прекршајног поступка и донета су решења о обустави прекршајног поступка. тако да је донето укупно 606 обустава због застарелости гоњења и то 62 предмета због застарелости из неблаговремено пружане правне помоћи других судова, због неизвршења наредби 50 предмета, из прекида 129 предмета (предмети у којима окривљени није доступан-недоступно подручје или је окривљени у иностранству) и 71 предмет због неодазивања подносиоца захтева.

V

Разматрајући извештај за период 01.01.2014. г. до 31.12.2014. г. у погледу извршења предмета утврђено је да је извршење предмета Ипр. следеће: пренето је на почетку извештајног периода 264 предмета ,а примљено је у току године 1500 предмета тако да је укупно у раду било 1764 предмет, а извршених предмета у току године је 1285 предмета . Број извршења решења по члану 291 ЗОП-а на почетку извештајног периода је било 399 предмета, примљено у току године 376 предмета , тако да је укупно у раду 775 предмета, а извршених је 649 предмета. Што се тиче извршења пресуда других судова пренето је из предходног периода 98 предмета, примљено 192 предмета , тако да је укупно у раду 290 предмета , а од тога је извршених 248 предмета , дакле, у броју извршених предмета се налазе и предмети у којима су донете одлуке по старим предметима.

Извештај о наплаћеним новчаним казнама и трошковима прекршајних поступака по предметима Ипр , Ипр 1, Ипр 2 и Ипр 3 износи 16.132.066,00 динара.

VI

МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Поступање по старим предметима се наставља у току 2015-те године, а по Годишњем распореду послова за Прекршајни суд у Параћину.

У циљу реализације мера за спровођење Програма неопходно је да се преузму одређене мере и то :

- преко судске писарнице утврдити број нерешених старих предмета до 31.01.2015. године,
- утврдити да ли постоји преоптерећеност неког од судија најстаријим предметима,
- утврдити број предмета у којима је Законом прописан рок за вођење прекршајног поступка 2 године (да би се смањило број застарелих предмета)
- утврдити број предмета у којима је Законом прописан рок за вођење прекршајног поступка преко 2 године, тј. у којима је рок 5 и 6 година, а то су предмети царински и порески,
- утврдити да ли постоји неравномерно оптерећење неког од судија са предметима по броју и по материји , па у колико се утврди постојање таквог односа у распоредели предмета, уз консултацију са судијом упутити судијског помоћника за помоћ у раду том судији ,
- преко судске писарнице утврдити број предмета у којима се окривљени налазе ван територије које покрива Прекршајни суд у Параћину и са председницима судова настојати да се правилно поступа по предметима правне помоћи и да се изведу докази са територије суда коме је упућена замолница, тј. да се саслушају сведоци у колико их окривљени предлаже, вршити провере адресе преко надлежних полицијских управа, издавати наредбе за довођење окривљених ,
- редовно одржавати састанке са подносиоцима захтева за покретање прекршајног поступка, (два пута месечно , јер прекршајни поступак мора да буде брз и ефикасан)
- редовно одржавати колегијуме, (обавезно сваких 15 дана, а најбоље решење је и једанпут недељно),
- размењивати савете, али обезбедити судијску независност у доношењу одлуке ,
- разматрати одлуке Прекршајног апелационог суда донете по основу жалби и то размотрити сваки предмет појединачно од стране сваког судије, а преко судије који је одређен за судску праксу затражити разјашњење одређених нејасноћа преко правне праксе Прекршајног апелационог суда ,
- тражити од писарнице број неуручених позива за окривљене у старим предметима (позиви који су неуручени преко ПТТ), и утврдити разлог неуручења и вршити уручење у складу са одредбама Закона о прекршајима који је на снази од 01.03.2014. године,
- одржати састанак са директором ПТТ Параћин и са достављачима тј. поштарима који врше доставу писмена и упознати их са одредбама Закона о прекршају и начину достављања одсутном лицу , а такође уручивати писмена и преко Полицијске управе у случају немогућности уручења преко ПТТ Параћин (сачинити нови протокол о сарадњи са ПТТ Параћин)
- сачинити протокол о сарадњи са Центром за социјални рад,
- сачинити протокол о сарадњи са Полицијском станицом Параћин,

VII

ДУЖНОСТ СУДИЈА

- Сваки судија је дужан да направи план поступања по најстаријим предметима и да се истих придржава, такође све судије су дужне да Председника суда обавештавају о месечном броју нерешених предмета у периоду од једне односно две године, као и о предметима у којима је наступила застарелост за вођење прекршајног поступка, као и са навођењем разлога због чега је дошло до застарелости, а такође су у обавези да сваких три месеца обавештавају Председника суда о предузетим радњама по наведеним предметима. (такви извештаји се достављају и Прекршајном апелационом суду)

- судије су дужне да ургирају по замолницама које су упућене другим судовима и ургирање се мора вршити константно тј. најмање једанпут у року од 2 (два) месеца,

- судије су дужне да ургирају по наредбама и то посебно у предметима који су пред наступањем застарелости, а у случају непоступања овлашћених службених лица по наредби у року од 1 (једног) месеца, да о томе обавесте Председника суда да би исти могао да ургира преко њихових претпостављених. Позивати окривљене за достављање писане одбране, обавештавати окривљене да одбрану могу дати и пред замољеним судом и истовремено са достављањем позива за писану одбрану Прекршајним судовима достављати и замолнице, а у наредбама упућених другим Полицијским управама навести напомену да могу окривљене привести и у Прекршајне судове, а по месту пребивалишта окривљеног обзиром да су тим судовима достављене и замолнице,

- судије су дужне да израђују одлуке по ислеђеним предметима у законском року,

- судије су дужне да прате ток извршења у предметима све до архивирања и да у случају уочавања одређених неправилности упозоравају референте на извршним предметима и да о томе обавесте Председника суда и по потреби давати предлог за покретање дисциплинског поступка у случају утврђивања да за то постоји потреба,

- судије могу предлагати и дати иницијативе за бржи начин поступања у решавању старих предмета и те предлоге и иницијативе могу давати на Седници колегијума свих судија,

VIII

ДУЖНОСТИ РЕФЕРЕНАТА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ

- Сви запослени у суду и судије су дужни да поштују радно време и да поштују радну дисциплину, да строго поштују међуљудске односе и да их одржавају на веома завидном нивоу, а да у случају кршења наведених одредби о томе буде обавештен Председник суда ради вођења дисциплинског поступка, о евентуалној прерасподели радног времена, а у циљу бржег решавања старих предмета, запослени ће бити благовремено обавештени од Председника суда,

- уписничар је дужан да видно обележи стари предмет речју „програм“ и то ће бити уписано на омоту предмета црвеном оловком испод броја предмета,

- шеф писарнице је дужан да прати рад по овим предметима и да Председника обавести о преосталом броју предмета на крају извештајног периода,

- референти на извршним предметима су дужни да прате извршења у предметима старијим од 1 (једне) године, да редовно ургирју код других судова и код Полицијске станице и то најмање једанпутa месечно да не би дошло до застарелости предмета .
- референти на извршним предметима морају да прате реализацију програма и да судећег судију обавештавају о насталим

IX

НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

- На крају сваког тромесечног, шестомесечног, деветомесечног и годишњег извештаја утврдиће се број нерешених предмета као и број нерешених предмета који су као стари означени на крају 2013.г. и који су као такви пренесени у 2014-ту годину и 2015-ту годину и који су по бројевима означени за сваког судију посебно.
- пратиће се број нерешених предмета старијих од 1 (једне) године и број нерешених предмета за 2 (две) године, а такође ће се утврдити и број предмета у којима је дошло до застарелости.
- пружа се могућност сваком судији да преко своје интерне евиденције као и и шефа писарнице прати динамику решавања ових предмета .
- Председник прати и надзире поштовање и придржавање наведеног Програма решавања старих предмета.
- Председник суда месечно прати и надзире спровођење програма ради његове измене и допуне односно обустављања његовог даљег спровођења .
- О изменама и допунама овог Програма рада Председника прекршајног суда ће благовремено обавестити колегијум судија, председника непосредно вишег суда (Прекршајног апелационог суда и Председника Врховног касационог суда).

Овај програм ступа на снагу одмах након његовог доношења и по програму ће се поступати све до његове измене или до стављања овог програма ван снаге уз напомену да ће о свакој промени благовремено бити обавештени не само судије већ и сви запослени уз напомену да се и решени предмети морају строго архивирати и да сви подаци морају бити ажурирани кроз уписнике електронске, ручне и кроз регистре, а све у циљу ажурности рада суда.

**ПРЕДСЕДНИК
ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ПАРАЋИНУ**

Недељко Бодирога