



Republika Srbija
PREKRŠAJNI SUD U PARAĆINU
Su I-1 59/15
04.02.2015. godine
P a r a ć i n

Predsednik Prekršajnog suda u Paraćinu, sudija Nedeljko Bodiroga, po razmatranju Izveštaja o radu suda za 2014-tu godinu a posebno Izveštaja za praćenje starih predmeta u 2014. godini, pa na osnovu člana 12 Sudskog poslovnika (Sl.glasnik RS br.110/09) dana 04.02.2015. godine, donosi

PROGRAM REŠAVANJA STARIH PREDMETA
U 2015-OJ GODINI

I

Program rešavanja starih predmeta obuhvata mere i aktivnosti koje će se preduzeti u Prekršajnom sudu u Paraćinu radi što hitnijeg okončanja rada na starim predmetima, a u cilju povećanja sveukupne ažurnosti rada i ostvarivanju veće efikasnosti u radu. Program rešavanja posebno ima za cilj da se smanji broj predmeta i da predmeti u kojima je rok za vođenje prekršajnog postupka dve godine budu u tom roku pravosnažno okončani, a posebno da budu okončani predmeti stariji od 2 (dve) godine, u kojima je rok za vođenje prekršajnog postupka 5 i 6 godina, a sve u cilju smanjenja broja zastarelih predmeta.

II

ANALIZA

U Prekršajnom sudu u Paraćinu je u 2014-oj godini na početku izveštajnog perioda ukupan broj nerešenih predmeta iznosio 2140 predmeta, a to su predmeti preneti i prezavedeni iz predhodnih godina. U toku godine broj primljenih predmeta je 2244 predmeta, tako da je ukupno u radu u toku u 2014-te godine bilo 4384 predmeta, dakle u proseku po 1096 predmeta po sudiji (u sudu imamo 4 sudije od kojih je jedan predsednik, koji zadužuje 10% manje predmeta od ostalih sudija).

III

U izveštajnom periodu 01.01.2014.g. do 31.12.2014.g. rešeno je ukupno 2488 predmeta u kojima je rok za vođenje prekršajnog postupka 2 godine. U navedenom izveštajnom periodu su radile četiri sudije po materiji starih predmeta u kojima je rok za vođenje prekršajnog postupka 5 i 6 godina to su predmeti iz materije finansija i carina. Na početku izveštajnog perioda je preneto takvih 17 nerešenih starih predmeta, u izveštajnom periodu primljeno je 21 stari predmet, tako da je ukupno u radu starih predmeta bilo 38 predmeta, pa je posmatrano u procentima to iznosilo 0,9% starih predmeta u odnosu na ukupno u radu. Ukupno je rešeno 26 starih predmeta, tj. 1,08% od ukupno rešenih, a prosečno rešenih po sudiji bilo je 599, pri čemu je priliv savladan sa 107.15%.

IV

U predmetima u kojima je rok za vođenje prekršajnog postupka zakonom propisano 2 godine, dakle predmeti koji su ostali nerešeni iz 2013-te godine na početku 2015-te godine su odmah urađeni, jer u tim predmetima je nastupila apsolutna zastarelost za vođenje prekršajnog postupka i doneta su rešenja o obustavi prekršajnog postupka. tako da je doneto ukupno 606 obustava zbog zastarelosti gonjenja i to 62 predmeta zbog zastarelosti iz neblagovremeno pružane pravne pomoći drugih sudova, zbog neizvršenja naredbi 50 predmeta, iz prekida 129 predmeta (predmeti u kojima okrivljeni nije dostupan-nedostupno područje ili je okrivljeni u inostranstvu) i 71 predmet zbog neodazivanja ppodnosioca zahteva.

V

Razmatrajući izveštaj za period 01.01.2014. g. do 31.12.2014. g. u pogledu izvršenja predmeta utvrđeno je da je izvršenje predmeta Ipr. sledeće: preneto je na početku izveštajnog perioda 264 predmeta ,a primljeno je u toku godine 1500 predmeta tako da je ukupno u radu bilo 1764 predmet, a izvršenih predmeta u toku godine je 1285 predmeta . Broj izvršenja rešenja po članu 291 ZOP-a na početku izveštajnog perioda je bilo 399 predmeta, primljeno u toku godine 376 predmeta , tako da je ukupno u radu 775 predmeta, a izvršenih je 649 predmeta. Što se tiče izvršenja presuda drugih sudova preneto je iz predhodnog perioda 98 predmeta, primljeno 192 predmeta , tako da je ukupno u radu 290 predmeta , a od toga je izvršenih 248 predmeta , dakle, u broju izvršenih predmeta se nalaze i predmeti u kojima su donete odluke po starim predmetima.

Izveštaj o naplaćenim novčanim kaznama i troškovima prekršajnih postupaka po predmetima Ipr , Ipr 1, Ipr 2 i Ipr 3 iznosi 16.132.066,00 dinara.

VI

MERE ZA SPROVOĐENJE PROGRAMA

Postupanje po starim predmetima se nastavlja u toku 2015-te godine, a po Godišnjem rasporedu poslova za Prekršajni sud u Paraćinu.

U cilju realizacije mera za sprovođenje Programa neophodno je da se preuzmu određene mere i to :

- preko sudske pisarnice utvrditi broj nerešenih starih predmeta do 31.01.2015. godine,
- utvrditi da li postoji preopterećenost nekog od sudija najstarijim predmetima,
- utvrditi broj predmeta u kojima je Zakonom propisan rok za vođenje prekršajnog postupka 2 godine (da bi se smanjio broj zastarelih predmeta)
- utvrditi broj predmeta u kojima je Zakonom propisan rok za vođenje prekršajnog postupka preko 2 godine, tj. u kojima je rok 5 i 6 godina, a to su predmeti carinski i poreski,
- utvrditi da li postoji neravnomerno opterećenje nekog od sudija sa predmetima po broju i po materiji , pa u koliko se utvrdi postojanje takvog odnosa u rasporedeli predmeta, uz konsultaciju sa sudijom uputiti sudijskog pomoćnika za pomoć u radu tom sudiji ,
- preko sudske pisanrice utvrditi broj predmeta u kojima se okrivljeni nalaze van teritorije koje pokriva Prekršajni sud u Paraćinu i sa predsednicima sudova nastojati da se pravilno postupaju po predmetima pravne pomoći i da se izvedu dokazi sa teritorije suda kome je upućena zamolnica, tj. da se saslušaju svedoci u koliko ih okrivljeni predlaže, vršiti provere adrese preko nadležnih policijskih uprava, izdavati naredbe za dovođenje okrivljenih ,
- redovno održavati sastanke sa podnosiocima zahteva za pokretanje prekršajnog postupka, (dva puta mesečno , jer prekršajni postupak mora da bude brz i efikasan)
- redovno održavati kolegijume, (obavezno svakih 15 dana, a najbolje rešenje je i jedanputa nedeljno),
- razmenjivati savete, ali obezbediti sudijsku nezavisnost u donošenju odluke ,
- razmatrati odluke Prekršajnog apelacionog suda donete po osnovu žalbi i to razmotriti svaki predmet pojedinačno od strane svakog sudije, a preko sudije koji je određen za sudsku praksu zatražiti razjašnjenje određenih nejasnoća preko pravne prakse Prekršajnog apelacionog suda ,
- tražiti od pisarnice broj neučinenih poziva za okrivljene u starim predmetima (pozivi koji su neučineni preko PTT), i utvrditi razlog neučinenja i vršiti uručenje u skladu sa odredbama Zakona o prekršajima koji je na snazi od 01.03.2014. godine,
- održati sastanak sa direktorom PTT Paraćin i sa dostavljačima tj. poštarima koji vrše dostavu pismena i upoznati ih sa odredbama Zakona o prekršaju i načinu dostavljanja odsutnom licu , a takođe uručivati pismena i preko Policijske uprave u slučaju nemogućnosti uručivanja preko PTT Paraćin (sačiniti novi protokol o saradnji sa PTT Paraćin)
- sačiniti protokol o saradnji sa Centrom za socijalni rad,
- sačiniti protokol o saradnji sa Policijskom stanicom Paraćin,

VII

DUŽNOST SUDIJA

-Svaki sudija je dužan da napravi plan postupanja po najstarijim predmetima i da se istih pridržava, takođe sve sudije su dužne da Predsednika suda obaveštavaju o mesečnom broju nerešenih predmeta u periodu od jedne odnosno dve godine, kao i o predmetima u kojima je nastupila zastarelost za vođenje prekršajnog postupka ,kao i sa navođenjem razloga zbog čega je došlo do zastarelosti, a takođe su u obavezi da svakih tri meseca obaveštavaju Predsednika suda o preduzetim radnjama po navedenim predmetima. (takvi izveštaji se dostavljaju i Prekršajnom apelacionom sudu)

- sudije su dužne da urgiraju po zamolnicama koje su upućene drugim sudovima i urgiranje se mora vršiti konstantno tj. najmanje jedanputa u roku od 2 (dva) meseca,
- sudije su dužne da urgiraju po naredbama i to posebno u predmetima koji su pred nastupanjem zastarelosti, a u slučaju nepostupanja ovlašćenih službenih lica po naredbi u roku od 1 (jednog) meseca, da o tome obaveste Predsednika suda da bi isti mogao da urgira preko njihovih pretpostavljenih . Pozivati okrivljene za dostavljanje pisane odbrane, obavestavati okrivljene da odbranu mogu dati i pred zamoljenim sudom i istovremeno sa dostavljanjem poziva za pisanu odbranu Prekršajnim sudovima dostavljati i zamolnice, a u naredbama upućenih drugim Policijskim upravama navesti napomenu da mogu okrivljene privesti i u Prekršajne sudove, a po mestu prebivališta okrivljenog obzirom da su tim sudovima dostavljene i zamolnice,
- sudije su dužne da izrađuju odluke po isleđenim predmetima u zakonskom roku ,
- sudije su dužne da prate tok izvršenja u predmetima sve do arhiviranja i da u slučaju uočavanja određenih nepravilnosti upozoravaju referente na izvršnim predmetima i da o tome obaveste Predsednika suda i po potrebi davati predlog za pokretanje disciplinskog postupka u slučaju utvrđivanja da za to postoji potreba,
- sudije mogu predlagati i dati inicijative za brži način postupanja u rešavanju starih predmeta i te predloge i inicijative mogu davati na Sednici kolegijuma svih sudija,

VIII

DUŽNOSTI REFERENATA I OSTALIH ZAPOSLENIH

- Svi zaposleni u sudu i sudije su dužni da poštuju radno vreme i da poštuju radnu disciplinu, da strogo poštuju međuljudske odnose i da ih održavaju na veoma zavidnom nivou, a da u slučaju kršenja navedenih odredbi o tome bude obavešten Predsednik suda radi vođenja disciplinskog postupka, o eventualnoj preraspodeli radnog vremena, a u cilju bržeg rešavanja starih predmeta, zaposleni će biti blagovremeno obavesteni od Predsednika suda,
- upisničar je dužan da vidno obeleži stari predmet rečju „program“ i to će biti upisano na omotu predmeta crvenom olovkom ispod broja predmeta,
- šef pisarnice je dužan da prati rad po ovim predmetima i da Predsednika obavesti o preostalom broju predmeta na kraju izveštajnog perioda,
- referenti na izvršnim predmetima su dužni da prate izvršenja u predmetima starijim od 1 (jedne) godine, da redovno urgiraju kod drugih sudova i kod Policijske stanice i to najmanje jedanputa mesečno da ne bi došlo do zastarelosti predmeta .
- referenti na izvršnim predmetima moraju da prate realizaciju programa i da sudećeg sudiju obavestavaju o nastalim

IX

NADZOR NAD SPROVOĐENJEM PROGRAMA REŠAVANJA STARIH PREDMETA

- Na kraju svakog tromesečnog, šestomesečnog, devetomesečnog i godišnjeg izveštaja utvrdiće se broj nerešenih predmeta kao i broj nerešenih predmeta koji su kao stari označeni

na kraju 2013.g. i koji su kao takvi preneseni u 2014-tu godinu i 2015-tu godinu i koji su po brojevima označeni za svakog sudiju posebno.

-pratiće se broj nerešenih predmeta starijih od 1 (jedne) godine i broj nerešenih predmeta za 2 (dve) godine, a takođe će se utvrditi i broj predmeta u kojima je došlo do zastarelosti.

- pruža se mogućnost svakom sudiji da preko svoje interne evidencije kao i i šefa pisarnice prati dinamiku rešavanja ovih predmeta .

- Predsednik prati i nadzire poštovanje i pridržavanje navedenog Programa rešavanja starih predmeta.

- Predsednik suda mesečno prati i nadzire sprovođenje programa radi njegove izmene i dopune odnosno obustavljanja njegovog daljeg sprovođenja .

- O izmenama i dopunama ovog Programa rada Predsednika prekršajnog suda će blagovremeno obavestiti kolegijum sudija, predsednika neposredno višeg suda (Prekršajnog apelacionog suda i Predsednika Vrhovnog kasacionog suda).

Ovaj program stupa na snagu odmah nakon njegovog donošenja i po programu će se postupati sve do njegove izmene ili do stavljanja ovog programa van snage uz napomenu da će o svakoj promeni blagovremeno biti obavesteni ne samo sudije već i svi zaposleni uz napomenu da se i rešeni predmeti moraju strogo arhivirati i da svi podaci moraju biti ažurirani kroz upisnike elektronske, ručne i kroz registre, a sve u cilju ažurnosti rada suda.

**PREDSEDNIK
PREKRŠAJNOG SUDA U PARAĆINU**

Nedeljko Bodirola