



Republika Srbija
PREKRŠAJNI SUD U PARAĆINU
Su I-1 101/16-1
24.11.2016. godine
Paraćin

Na osnovu člana 52. Zakona o uređenju sudova (Sl. glasnik RS, br. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 – dr. zakon, 78/2011 – dr. zakon, 101/2011, 101/2013, 106/2015, 40/2015 – dr. zakon i 13/2016) i člana 24. stav 1. Zakona o državnim službenicima (Sl. glasnik RS, br. 79/2005, 81/2005 - ispr., 83/2005 - ispr., 64/2007, 67/2007 - ispr., 116/2008, 104/2009 i 99/2014,) predsednik Prekršajnog suda u Paraćinu, sudija Nedeljko Bodiroga, dana 24.11.2016. godine doneo je

PRAVILA PONAŠANJA ZAPOSLENIH
U PREKRŠAJNOM SUDU U PARAĆINU

I -OPŠTE ODREDBE

Predmet uređivanja
Član 1.

Cilj ovih pravila je da bliže utvrde standarde integriteta i pravila ponašanja državnih službenika i nameštenika (u daljem tekstu državni službenici) zaposlenih u Prekršajnom sudu u Paraćinu (u daljem tekstu: sud) i obaveste javnost o ponašanju koje ima pravo da očekuje od njih.

Pridržavanje odredaba pravila
Član 2.

Zaposleni u sudu su dužni da se pridržavaju ovih pravila.

Ponašanje državnog službenika suprotno pravilima predstavlja lakšu povredu radne dužnosti, osim ako je zakonom određeno kao teža povreda radne dužnosti.

Poverenje javnosti
Član 3.

Državni službenik je dužan da se ponaša na način koji doprinosi očuvanju i podsticanju poverenja javnosti u integritet, nepristrasnost i efikasnost suda.

Zakonitost i nepristrasnost u radu.

Član 4.

Državni službenik obavlja svoju dužnost u okviru datog ovlašćenja, u skladu sa zakonom i drugim propisom i postupa po pravilima struke i ovim pravilima.

Državni službenik ne sme da se u privatnom životu ponaša na način koji ga čini prijemčivim uticaju drugih lica koji se može odraziti na zakonito i nepristrasno vršenje dužnosti.

Politička neutralnost

Član 5.

Državni službenik pridržava se u vršenju svoje dužnosti načela političke neutralnosti.

U službenim prostorijama suda državni službenik ne sme da nosi i ističe obeležja političkih stranaka, niti njihov propagandni materijal.

Državni službenik ne sme da utiče na političko opredeljenje drugih državnih službenika.

Zaštita javnog interesa

Član 6.

U obavljanju službene dužnosti državni službenik dužan je da vodi računa o javnom interesu i relevantnim činjenicama i ne sme da deluje na način koji ga dovodi u položaj obaveze vraćanja usluge nekom fizičkom ili pravnom licu.

Sprečavanje sukoba interesa

Član 7.

U vršenju svojih poslova državni službenik ne sme da dozvoli da njegov privatni interes dođe u sukob s javnim interesom.

Državni službenik je dužan da vodi računa o stvarnom ili mogućem sukobu interesa i preduzme mere predviđene zakonom radi izbegavanja sukoba interesa.

Sprečavanje sukoba interesa pri stupanju na rad

Član 8.

Predsednik suda ili lice koje on ovlasti dužni su da lice koje se prima u radni odnos u svojstvu državnog službenika, pre stupanja na rad, upoznaju sa zakonom predviđenim ograničenjima i zabranama koje imaju za cilj sprečavanje sukoba interesa.

Postupanje sa poklonom

Član 9.

Državni službenik ne sme da primi poklon, niti bilo kakvu uslugu ili drugu korist za sebe ili druga lica u vršenju svoje dužnosti.

Ukoliko je državnom službeniku ponuđen poklon ili neka druga korist dužan je da poklon ili drugu korist odbije, odnosno uručen poklon vrati, da preduzme radnje radi

identifikacije lica i ukoliko je moguće pronađe svedoke i da odmah, a najkasnije u roku od 24 sati, o tome sačini službenu zabeležku i obavesti neposredno pretpostavljenog.

Postupanje sa poverenim sredstvima Član 10.

Državni službenik je dužan da materijalna i finansijska sredstva koja su mu poverena u vršenju poslova koristi namenski, ekonomično i efikasno, isključivo za obavljanje poslova i da ih ne koristi za privatne svrhe.

Postupanje sa informacijama Član 11.

U vršenju svojih poslova državni službenik ne može zahtevati pristup informacijama koje mu nisu potrebne za obavljanje poslova, a informacije koje su mu dostupne koristi na propisani način.

Državni službenik ne sme da neovlašćeno saopštava informacije do kojih je došao u obavljanju svojih poslova.

U obavljanju privatnih poslova državni službenik nesme da koristi informacije koje su mu službeno dostupne radi sticanja pogodnosti za sebe ili s njim povezana lica.

Zaštita privatnosti Član 12.

U cilju zaštite privatnosti, državni službenik ne smeda iznosi lične podatke iz službenih evidencija, osim u zakonom predviđenim slučajevima.

Ophođenje sa strankama i advokatima Član 13.

U ophođenju sa strankama i advokatima državni službenik je dužan da: postupa profesionalno, ljubazno i pristojno; pokaže zainteresovanost i strpljenje, posebno sa neukom strankom; blagovremeno i tačno daje podatke i informacije, u skladu sa zakonom i drugim propisom; pruža pomoć i daje informacije o nadležnim organima za postupanje po zahtevima, kao i o pravnim sredstvima za zaštitu prava i interesa; rukovodi se načelom jednakosti i ne daje privilegije zavisno od bilo kakvih svojstava i ličnih osobina stranke ili advokata; s posebnom pažnjom postupa prema osobama s invaliditetom i drugim osobama sa posebnim potrebama; poštuje ličnost i dostojanstvo stranke i advokata.

Ophođenje sa pretpostavljenima i drugim državnim službenicima Član 14.

U odnosima sa pretpostavljenim, podređenim, drugim državnim službenicima i nameštenicima, državni službenik postupa s dužnom pažnjom i poštovanjem.

Državni službenik je dužan da u odnosu sa drugim državnim službenicima obezbedi potrebnu saradnju, ne ometa proces rada, pospešuje profesionalne odnose i radnu atmosferu i da izbegava radnje koje bi imale štetne posledice po ugled suda.

Očuvanje ugleda suda
Član 15.

Državni službenik dužan je da vodi računa da ponašanjem na javnom mestu ne umanjuje ugled suda i poverenje građana u pravosuđe.

Zabrana seksualnog uznemiravanja
Član 16.

Zabranjeno je seksualno uznemiravanje, verbalno ili neverbalno neželjeno ponašanje iz sfere polnog života, kojim se vređa lični integritet državnog službenika.

Prijave za seksualno uznemiravanje podnose se licu koje je neposredno pretpostavljeno onome od koga potiče uznemiravanje.

Standardi odevanja na radu
Član 17.

Državni službenik je dužan da bude prikladno i uredno odeven, primereno poslovima državnog službenika i da svojim načinom odevanja na radnom mestu ne narušava ugled suda niti izražava svoju političku, versku ili drugu ličnu pripadnost koja bi mogla da dovede u sumnju njegovu nepristrasnost i neutralnost. Neprikladnom odećom smatraju se naročito: neprimereno kratke suknje, bluze sa velikim dekolteom ili tankim bretelama, izrazito kratke ili providne bluze i kratke pantalone.

Državnog službenika koji je neprikladno odeven predsednik suda upozoriće na obavezu poštovanja ovih pravila u pogledu odevanja na radnom mestu i na mogućnost pokretanja disciplinskog postupka u slučaju ponovljene povrede pravila.

Stupanje na snagu
Član 18.

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Prekršajnog suda u Paraćinu.

**PREDSEDNIK
PREKRŠAJNOG SUDA U PARAĆINU**

Nedeljko Bodiroga

Oglašeno dana 24.11.2016. godine